

UN·E CHARGÉ·E DES PROJETS EN RÉGION

Le 49 Nord 6 Est — Frac Lorraine est une association qui œuvre à la sensibilisation, à la diffusion et au soutien de l'art contemporain sur l'ensemble du territoire Lorrain. Avec les Frac Alsace et Frac Champagne Ardenne, il constitue le réseau des 3 Frac du Grand Est.

Le 49 Nord 6 Est — Frac Lorraine agit aussi bien dans ses murs qu'en coopération avec de nombreux partenaires au sein de ce territoire (lieux éducatifs, associations du champ social, institutions culturelles etc). Sa collection est pionnière en France sur les questions du féminisme et de l'immatériel. Sa programmation artistique et culturelle internationale, liée à sa situation géographique au sein du Grand Est, à proximité de différents pays européens, l'inscrit dans une dynamique à la fois régionale et transfrontalière.

Sous l'autorité de la direction et de la coordinatrice, le·la chargé·e des projets en région développe et pilote les projets du Frac hors les murs en lien étroit avec la régisseuse collection. Il·elle accompagne la diffusion de la collection du Frac dans des contextes très variés, allant du champ social au champ éducatif en passant par les lieux culturels. Il·elle travaille en dialogue étroit avec la chargée de collection, ainsi qu'avec le service des publics pour les projets en milieu scolaire ou dans le champ social.

Le·la chargé·e des projets en région s'appuie sur son sens de la communication et ses capacités d'écoute pour développer les projets en coopération avec les partenaires sur le territoire. Il·elle apprécie d'être actif dans des contextes très variés, en dialogue avec des interlocuteur·ices de différents horizons, se déplaçant régulièrement – principalement dans les 4 départements du territoire Lorrain. Son grand sens de l'organisation l'amène à suivre plusieurs projets de façon simultanée. Sa curiosité pour les histoires du territoire l'amène à agir en résonance avec les spécificités du contexte local. Il·elle contribue ainsi au rayonnement de la collection sur le territoire et à l'accessibilité à l'art dans des contextes éloignés des infrastructures culturelles.

MISSIONS

Mise en œuvre des projets de diffusion (70 %)

- Accompagner les partenaires pour définir avec eux les contours des projets
- Anticiper les contraintes techniques, logistiques et budgétaires
- Vérifier la faisabilité des projets en lien avec les personnes concernées (régie, collection, médiation, administration etc.)
- Établir les listes d'œuvres en s'assurant de l'adéquation entre les contenus, les spécificités des lieux et les exigences des œuvres

- Assurer la transmission des contenus aux personnes travaillant avec les publics en région en collaboration avec les équipes de médiation, afin de garantir l'accessibilité des contenus proposés
- Rédiger les documents administratifs afférents (contrats de prêt et de partenariat, bilans, outils de suivi)
- Rédiger les textes à destination des publics (introduction des projets et descriptifs des œuvres)

Développement des partenariats et accompagnement du territoire (20 %)

- Préparer et suivre les prêts et dépôts d'œuvres dans le Grand Est
- Préparer les appels à projets et assurer le bon déroulé des jurys de sélection des projets en établissements scolaires avec la DAAC
- Aller à la rencontre des partenaires à l'échelle régionale en présentant les projets et missions du Frac (journées professionnelles, jurys etc.)
- Contribuer au développement de nouveaux formats de coopération
- Apporter l'expertise du Frac à des projets en cours de développement sur le territoire
- Participer à l'accompagnement de résidences, de workshops et de projets spécifiques sur le territoire
- Réaliser les bilans et évaluations des projets conduits

Travail transversal (10 %)

- Participer à la réflexion sur les formats de diffusion de la collection et leur évolution (dépôts, expositions etc.)
- Contribuer à la visibilité et lisibilité des projets en région avec la chargée de communication
- Participer aux échanges avec les autres Frac du Grand Est et aux coopérations transfrontalières

PROFIL

- Formation universitaire (Bac +3 à Bac +5) dans les domaines de l'art, de la gestion de projets culturels ou équivalent
- Expérience souhaitée dans la conduite de projets culturels et le développement de partenariats
- Excellentes capacités d'organisation, d'anticipation et de coordination
- Excellentes qualités rédactionnelles et relationnelles
- Goût du travail en équipe et du dialogue avec des interlocuteurs variés
- Bonne connaissance du territoire Lorrain souhaitée
- Maîtrise des outils bureautiques sur PC
- Permis B obligatoire (déplacements fréquents sur le territoire)

Le Frac Lorraine accueille les candidatures de personnes d'horizons divers sans distinction de sexe, de religion, de couleur de peau, de nationalité, d'orientation sexuelle ou de handicap, visant à refléter la diversité de notre environnement.

CONDITIONS

CDI à temps complet temps de travail annualisé
Grille salariale de la convention collective ÉCLAT, groupe F
Remboursement à 50% de l'abonnement de transport
Complémentaire santé collective
Horaires étendus en soirée occasionnels

CALENDRIER

Candidatures : à transmettre jusqu'au 9 août 2026 inclus
Entretiens : jeudi 3 septembre 2026
Passation : 28 et 29 septembre 2026
Prise de fonction en CDI : octobre 2026

DOSSIER DE CANDIDATURE

CV + lettre de motivation

Dans un document annexe, merci de répondre aux questions suivantes (10 à 15 lignes maximum par question) :

- Décrivez une difficulté que vous avez rencontrée récemment dans le cadre professionnel et la manière dont vous l'avez abordée.
- Comment approchez-vous la communication face aux différents besoins liés à ce poste ?
- Quel projet de présentation d'œuvres dans un contexte singulier vous a semblé intéressant récemment ? Pour quelles raisons ?

LES CANDIDATURES SONT À ADRESSER

À l'attention de Fanny Gonella, Directrice
1 bis, rue des Trinitaires – 57000 Metz
Tél : 03 87 74 20 02
E-mail: administration@fraclorraine.org